PLC交換前 バックアップ記録シート

設備名：_____　記録日時：_____　担当：_____　設備の状態：_____

旧CPU型式：_____　交換予定型式：_____　ソフト・版：_____　案件番号：_____

1. ファイルと取得元を区別する

残す情報	取得元・対象範囲	ファイル名・形式／日時	状態・確認者
設計元プロジェクト			
設備から取得したコピー			
CPU・ユニット・通信設定			
実機のデバイスメモリー			
GOT等の設定／レシピ			

2. 交換後に照合する値を控える（全点の代わりではありません）

用途	番地／ラベル	型・単位	取得元・状態	旧の値／日時	新で照合する値

3. 未取得・別紙・引き継ぎ

ラッチ範囲／初期値／起動時に値を書く処理の資料：_____

未取得・未確認の項目／次の担当：_____

保管前に開けることを確認。保存と復元の許可は別。認証情報や外部共有URLは記載しない。